

## Conditions Générales de Vente

**SAS PABC - Site WEB : [www.pabcstore.com](http://www.pabcstore.com)**

### **ARTICLE 1 – CLAUSES GÉNÉRALES**

Les présentes conditions sont conclues entre la société **SAS PABC** (SIREN 979 762 283), ci-après dénommée « La **SAS PABC** », et les personnes souhaitant effectuer un achat auprès de cette société, ci-après dénommées le « **Client** », notamment via le site Internet **www.pabcstore.com**, ci-après dénommé le « **Site** ». Elles annulent et remplacent les conditions précédemment applicables.

Tout autre document émis par la SAS PABC, notamment catalogues, prospectus, brochures ou publicités, n'a qu'une valeur informative et indicative, les photos ne sont non contractuelles.

Les présentes conditions générales de vente s'appliquent exclusivement aux consommateurs. Est considéré comme « consommateur » le client personne physique agissant à des fins privées ou n'entrant pas dans le cadre d'une activité commerciale, industrielle, artisanale, libérale ou agricole.

Le fait que l'une des parties ne se prévale pas à un moment donné de l'une quelconque des présentes conditions ne peut être interprété comme valant renonciation à s'en prévaloir ultérieurement. L'annulation d'une clause des présentes conditions générales n'affectera pas leur validité dans leur ensemble.

Le Client déclare avoir pris connaissance et accepté les présentes Conditions Générales de Vente avant la passation de sa commande. La validation de sa commande vaut donc acceptation des présentes conditions.

La SAS PABC se réserve le droit de modifier les présentes conditions générales à tout moment et sans préavis. Les modifications seront applicables à toutes commandes postérieures à cette modification. En conséquence, le Client est invité à relire systématiquement les CGV avant chaque validation de commande.

Sauf preuve contraire, les données enregistrées par SAS PABC constituent la preuve de l'ensemble des transactions.

## ARTICLE 2 – COMMANDE

### 2.1 Passation de commande

Le Client peut valider une commande selon les indications fournies sur le Site. Il s'engage à remplir le formulaire de commande en ligne avec des informations exactes. En cas d'erreur, la SAS PABC ne saurait être tenue responsable des retards ou des manquements engendrés dans la livraison.

Les étapes pour conclure une commande sur le Site sont les suivantes :

1. Sélection des produits en cliquant sur « **Ajouter au panier** ».
2. Confirmation de la commande en cliquant sur « **Commander** ».
3. Création ou identification via un compte client.
4. Vérification du récapitulatif de commande et validation en acceptant les présentes CGV.
5. Paiement sécurisé via les modes proposés (carte bancaire, Paiement Paypal, etc.).

La validation de la commande par le Client sur le Site ou son acceptation équivaut à la conclusion ferme et définitive d'un contrat de vente avec le Site [www.pabcstore.com](http://www.pabcstore.com). Après validation, le Client a la possibilité d'imprimer ou d'enregistrer en électronique le récapitulatif de sa commande. Une confirmation de sa commande lui sera également envoyée par email, accompagnée des présentes conditions générales de vente et du formulaire de rétractation. Ces documents doivent être conservés, car ils constituent la preuve de la commande et du contrat établi entre les parties.

### 2.2 Refus de commande

La SAS PABC se réserve le droit de refuser une commande pour des motifs légitimes, notamment en cas :

- De litige en cours avec le Client.
- De non-respect des présentes CGV.
- Erreur manifeste dans commande.

En cas de refus, la SAS PABC remboursera le Client dans les plus brefs délais.

## ARTICLE 3 – PRODUITS

### 3.1 Informations et caractéristiques

La SAS PABC veille à fournir des descriptions précises et détaillées des produits présentés sur le Site. Toutefois, les photographies et descriptions sont fournies à titre indicatif et n'ont pas de valeur contractuelle. Le Client est encouragé à consulter les notices d'utilisation jointes aux produits, dans l'annonce du produit, soit via un lien de téléchargement transmis dans l'annonce. Les produits proposés sur le Site sont, sauf indication contraire explicite, des articles neufs.

### 3.2 Disponibilité

Ils sont disponibles à la vente dans la limite des stocks et des possibilités d'approvisionnement auprès des fournisseurs de SAS PABC. La disponibilité des produits est vérifiée et confirmée au Client avant la validation de sa commande. En cas d'indisponibilité, le Client sera informé dans les meilleurs délais. SAS PABC pourra proposer un produit équivalent ou rembourser le client de sa commande dans les plus brefs délais.

## ARTICLE 4 – PRIX ET PAIEMENT

### 4.1 Prix

Les prix sont affichés en euros, toutes taxes comprises (TTC), hors frais de livraison. SAS PABC se réserve le droit de modifier les prix des articles et des frais de livraison à tout moment, mais les produits seront facturés sur la base des tarifs en vigueur au moment de la commande.

### 4.2 Modalités de paiement

Le Client peut régler par :

- Carte bancaire (Visa, Mastercard)
- Virement bancaire avec l'accord au préalable de la SAS PABC
- Par chèque avec accord préalable de la SAS PABC, la commande sera expédiée après encaissement du chèque.

Les commandes sont payables comptant, sauf accord préalable écrit. L'obligation de payer est remplie dans la mesure où le montant en euros est crédité définitivement au bénéfice de la SAS PABC.

Cas du paiement en plusieurs fois par notre partenaire Payplug: Le paiement par crédit est disponible pour le règlement de la commande via notre partenaire Payplug. L'exécution du paiement est conditionnée par la signature du contrat de crédit proposé par Payplug. Le Site accepte par anticipation l'octroi de crédit conclu entre Payplug et le client conformément à l'article L312-46 du code de la consommation. Si Payplug accepte d'octroyer le crédit au client, le montant sera payé par crédit conformément à l'article L312-45 du code de la consommation. Tout refus par Payplug d'octroyer un crédit pour une commande pourra entraîner l'annulation de celle-ci, sauf si le Client accepte de payer comptant via Carte Bancaire. Toute résiliation des CGV qui lient le Vendeur et le Client, entraîne la résiliation du contrat de crédit entre Payplug et le Client. En cas de rétractation, les frais et intérêts des Clients, leur seront remboursés conformément à la réglementation. Sécurité : La sécurisation des paiements est assurée par Payplug et ses prestataires. Tous les paiements sont protégés par le 3D Secure. Payplug est gestionnaire de télépaiement et délivre un certificat électronique qui vaudra preuve du montant et de la date de la transaction conformément aux dispositions des articles 1316 et suivants du code civil.

## **ARTICLE 5 – PREPARATION COMMANDE ET LIVRAISON**

### **5.1 Préparation de la commande**

Les commandes comportant uniquement des articles signalés comme "en stock" sur le Site sont généralement préparées le jour même, à condition que la commande et son règlement soient reçus avant 13h00, un jour ouvré (hors samedis, dimanches et jours fériés).

Pour les commandes comprenant à la fois des articles "en stock" et "hors stock", l'expédition sera effectuée lorsque tous les articles seront disponibles. Cependant, le Client peut demander une expédition partielle en contactant notre service client email. Cette demande est soumise à validation, en fonction de la valeur des articles à expédier et de la destination du colis.

En revanche, pour les articles nécessitant une personnalisation sur un article, une gravure, une homologation ou tout autre traitement spécifique, un délai supplémentaire de préparation pourra s'appliquer avant l'expédition, en fonction de la personnalisation souhaitée par le Client.

### **5.2 Modes et délais de livraison**

Les produits nécessitant un colisage sont livrés en point relai à l'adresse la plus proche de celle indiqué par le Client lors de la commande, par notre partenaire Chronopost. Les produits à emballage enveloppes sont expédiés par voie Postale en lettre suivie à l'adresse indiquée par le Client lors de sa commande.

Les délais de livraison sont donnés à titre indicatif et varient de 1 à 7 jours en France métropolitaine. La SAS PABC ne saurait être tenue responsable des retards imputables par les services Postaux ou à titre exceptionnel par la Ste de Transport privée. Dans le cadre d'un retard prévisible de la part de la Poste ou du transporteur, la SAS PABC tiendra informé le Client en lui donnant une estimation du délai supplémentaire pour la livraison de sa commande.

### **5.3 Réception**

Le Client doit vérifier dès la réception l'état de l'enveloppe ou du colis. En cas de vandalisme, le Client s'engage à faire une photo de l'enveloppe qui servira de preuve. Après l'ouverture de l'enveloppe ou du colis, le Client doit vérifier l'état des produits. En cas de dommage ou d'anomalie, il est tenu d'émettre des réserves, notifier immédiatement le transporteur et SAS PABC dans un délai de 2 jours ouvrés par lettre recommandée avec accusé de réception. Une photo de l'emballage et des produits est obligatoire pour justifier de l'état de la livraison de la commande.

## **ARTICLE 6 – DROIT DE RÉTRACTATION**

Conformément à l'article L. 221-18 du Code de la consommation, le Client bénéficie, dans le cadre d'une vente à distance, d'un droit de rétractation de 14 jours francs à compter de la réception des produits commandés.

Cependant, selon l'article L. 221-28 du Code de la consommation, ce droit de rétractation ne s'applique pas dans les cas suivants :

- Pour les services entièrement exécutés avant la fin du délai de rétractation, avec l'accord préalable et exprès du Client et la renonciation de ce dernier à son droit de rétractation.
- Pour les biens confectionnés selon les spécifications du consommateur ou nettement personnalisés.

En conséquence, le Client ne peut exercer son droit de rétractation pour les produits commandés sur le Site qui ont été personnalisés, portés pour les vêtements, transformés, fabriqués selon ses spécifications ou activés de manière irréversible à sa demande.

Pour les autres produits, le Client peut exercer son droit de rétractation dans le délai indiqué en adressant au Site le formulaire type de rétractation ou une déclaration claire exprimant sa volonté de se rétracter. Cette demande doit être envoyée à l'adresse mentionnée à l'article 11 des présentes conditions générales.

Les produits doivent être retournés dans leur état d'origine, neuf, avec leurs étiquettes pour les vêtements, sans aucune trace d'utilisation, accompagnés de leur emballage, accessoires (y compris la notice), et des éventuels cadeaux offerts, à l'adresse spécifiée à l'article 11. Le retour doit être effectué dans les 14 jours suivant la communication de la décision de rétractation par le Client. Les frais et risques liés au retour des produits restent à la charge du Client.

Si des produits retournés sont incomplets, manquants ou endommagés, le Site se réserve le droit de déduire du montant remboursé une somme correspondant à la valeur des produits manquants, ou aux frais de réparation, remplacement ou remise en état des articles dégradés.

Le Site s'engage à rembourser le Client dans un délai maximum de 14 jours à compter de la réception de la demande de rétractation. Toutefois, ce remboursement peut être différé jusqu'à réception effective des produits retournés.

Le remboursement sera effectué sur le même mode de règlement que celui utilisé pour l'achat, sauf accord contraire du Client. Aucune pénalité ou frais supplémentaire ne sera facturé au Client, sauf en cas de retour incomplet ou d'option de livraison plus coûteuse choisie par le Client. Les frais supplémentaires associés à une livraison autre que le mode standard proposé par le Site ne seront pas remboursés.

## ARTICLE 7 – GARANTIES

### **Garanties légales applicables aux produits**

**SAS PABC** s'engage à respecter les garanties légales prévues par le Code de la consommation et le Code civil pour les produits vendus. Ces garanties assurent au Client une protection en cas de défauts ou de non-conformité des produits livrés.

#### **1. Garantie légale de conformité (articles L217-4 et suivants du Code de la consommation)**

La garantie légale de conformité protège le Client contre les défauts de conformité des produits vendus. Un produit est considéré comme non conforme si :

- Le produit ne correspond pas à la description donnée sur le Site ou à l'usage attendu de ce type de produit.
- Le produit ne possède pas les qualités annoncées ou celles auxquelles le Client peut légitimement s'attendre.
- Le produit ne fonctionne pas comme prévu ou ne convient pas à l'usage spécial recherché par le Client, et que ce dernier avait signalé à SAS PABC avant l'achat.

**Durée :** La garantie légale de conformité s'applique pendant **2 ans à compter de la date de livraison** du produit. Pendant les 24 premiers mois, tout défaut constaté est présumé avoir existé au moment de la livraison, sauf preuve contraire.

**Options du Client en cas de non-conformité :**

- Réparation ou remplacement du produit, selon le choix du Client et dans la limite des coûts raisonnables pour SAS PABC.
- Si la réparation ou le remplacement sont impossibles ou trop coûteux, le Client peut demander une réduction du prix ou l'annulation de la vente avec remboursement.

**2. Garantie des vices cachés (articles 1641 et suivants du Code civil)**

La garantie des vices cachés protège le Client contre les défauts non apparents au moment de l'achat qui rendent le produit impropre à l'usage auquel il est destiné, ou qui diminuent tellement son utilité que le Client n'aurait pas procédé à l'achat, ou aurait payé un prix moindre, s'il avait eu connaissance de ces défauts.

**Durée :** Le Client dispose d'un délai de **2 ans à compter de la découverte du défaut** pour engager une action en garantie des vices cachés.

**Options du Client en cas de vice caché :**

- Restitution du produit et remboursement intégral du prix.
- Conservation du produit avec une réduction du prix.

**3. Procédure en cas de défaut**

Pour faire valoir l'une de ces garanties, le Client doit :

**1. Contacter le service client** de SAS PABC par email ou courrier en précisant :

1. Le numéro de la commande ;
2. Une description du défaut constaté (avec photos si possible) ;
3. Toute autre preuve permettant de constater le défaut (rapport, photo, etc.).

**2. Retour du produit :**

- La SAS PABC prendra en charge les frais de retour si le défaut est confirmé dans le cadre des garanties légales.
- Une étiquette prépayée pourra être fournie pour le renvoi des articles concernés.

#### **4. Exclusions des garanties**

Les garanties légales ne couvrent pas :

- L'usure normale du produit liée à son utilisation.
- Les dommages causés par une mauvaise utilisation, un entretien négligent ou non conforme aux instructions fournies.
- Les modifications ou réparations non effectuées par la SAS PABC ou un prestataire agréé.
- Les défauts connus et acceptés par le Client au moment de l'achat (exemple : produits soldés mentionnant les défauts).

#### **5. Remboursement ou remplacement**

En cas de réparation, de remplacement ou de remboursement, la SAS PABC s'efforcera d'agir dans les meilleurs délais après validation du défaut. Les remboursements seront effectués sur le même mode de paiement utilisé lors de l'achat, sauf accord spécifique avec le Client.

Ces garanties légales sont offertes indépendamment de toute garantie commerciale éventuelle. Le Client conserve donc ses droits légaux en toutes circonstances.

## **ARTICLE 8 – RESPONSABILITÉ**

### **8.1. Responsabilité générale**

La SAS PABC s'engage à assurer la bonne exécution des obligations contractuelles liées à la vente de ses produits, conformément aux dispositions légales en vigueur. Toutefois, la responsabilité de la SAS PABC ne peut être engagée en cas d'inexécution ou de mauvaise exécution du contrat imputable :

- Au Client, notamment en cas d'erreurs dans les informations fournies lors de la commande (adresse erronée, choix du produit inapproprié, etc.).
- À un fait imprévisible et insurmontable d'un tiers au contrat.
- À un cas de force majeure (événements imprévisibles, irrésistibles et extérieurs, tels que catastrophes naturelles, conflits sociaux, cyberattaques, etc.).

### **8.2. Limitations de responsabilité**

La SAS PABC décline toute responsabilité dans les cas suivants :

- **Mauvais choix ou mauvaise utilisation des produits par le Client**, incluant un usage non conforme aux recommandations et notices fournies.

- **Usure normale des produits** liée à leur utilisation.
- **Dommages causés par un entretien négligent ou non conforme** (par exemple, non-respect des consignes de lavage ou d'entretien des vêtements).
- **Dommages résultant de modifications ou réparations effectuées par le Client ou un tiers non agréé par la SAS PABC.**
- **Actes malveillants commis par le Client ou des tiers** ayant un impact sur les produits ou le Site.

### **8.3. Limitation des dommages**

En cas de mise en cause de la responsabilité de la SAS PABC, la réparation sera strictement limitée aux seuls dommages directs, personnels et certains subis par le Client, à l'exclusion de tout dommage indirect ou immatériel (exemple : perte de revenus, préjudice moral, etc.). La responsabilité financière de la SAS PABC sera en tout état de cause plafonnée au montant total de la commande concernée.

### **8.4. Responsabilité liée au Site**

La SAS PABC met tout en œuvre pour assurer un accès continu au Site, mais ne saurait garantir l'absence totale d'interruptions ou d'erreurs liées à la navigation. La SAS PABC ne pourra être tenu responsable des éventuels dommages temporaires ou permanents causés au système informatique du Client ou des pertes de données résultant de l'accès, de la navigation ou de l'utilisation du Site.

### **8.5. Résolution des litiges**

En cas de litige, La SAS PABC et le Client s'engagent à rechercher une solution amiable avant toute action en justice. À défaut d'accord, les juridictions compétentes seront déterminées conformément aux règles applicables du Code de procédure civile.

Cette clause est sans préjudice des droits légaux du Client, notamment ceux relevant des garanties légales et de la protection des consommateurs.

## **ARTICLE 9 – DONNÉES PERSONNELLES**

### **9.1. Collecte et utilisation des données personnelles**

Dans le cadre de ses activités, La SAS PABC collecte et traite des données personnelles conformément au **Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD)** et à la **réglementation française en vigueur**. Ces données sont nécessaires à la gestion des commandes, à la relation client et à l'amélioration des services. Elles comprennent notamment le nom, prénom, adresse, email, numéro de téléphone, et informations relatives au paiement.

## 9.2. Finalités des traitements

Les données personnelles collectées sont utilisées pour :

- **Gérer les commandes** : traitement, paiement, livraison et suivi.
- **Communiquer avec le Client** dans le cadre du service après-vente ou pour des informations sur les produits.
- **Envoyer des offres promotionnelles**, uniquement avec le consentement explicite du Client.

## 9.3. Droits du Client

Conformément au **RGPD** et à la **loi Informatique et Libertés**, le Client dispose des droits suivants sur ses données personnelles :

- **Droit d'accès** : obtenir une copie des données détenues par La SAS PABC.
- **Droit de rectification** : demander la correction des informations inexactes ou incomplètes.
- **Droit d'effacement** : demander la suppression de ses données personnelles, sauf si leur conservation est requise par la loi.
- **Droit d'opposition** : refuser le traitement de ses données pour des finalités de prospection commerciale.
- **Droit à la portabilité** : recevoir ses données dans un format structuré ou demander leur transfert à un tiers.

Pour exercer ces droits, le Client peut envoyer une demande à [pabc.contact@gmail.com](mailto:pabc.contact@gmail.com) ou par courrier à l'adresse postale mentionnée à l'article 11 de ces présentes C.G.V.

## 9.4. Sécurité et conservation des données

La SAS PABC met en place des mesures techniques et organisationnelles appropriées pour garantir la sécurité des données personnelles et prévenir tout accès non autorisé, perte ou destruction accidentelle. Les données sont conservées pour une durée strictement nécessaire aux finalités pour lesquelles elles ont été collectées, en conformité avec les obligations légales.

## 9.5. Cookies

Le Site utilise des cookies pour améliorer l'expérience utilisateur et optimiser les services. Le Client peut gérer ses préférences en matière de cookies dans les paramètres de son navigateur.

## **9.6. Réclamations**

En cas de doute ou de contestation concernant le traitement de ses données personnelles, le Client peut contacter La SAS PABC à l'adresse email mentionnée ci-dessus. Si le problème persiste, il peut également saisir l'autorité compétente : **Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL)**

## **ARTICLE 10 – DROIT APPLICABLE ET MÉDIATION**

Les présentes CGV sont soumises au droit français. En cas de litige, le Client peut recourir à une médiation via le **Médiateur CNPM** ([www.cnpm-mediation-consommation.eu](http://www.cnpm-mediation-consommation.eu)).

## **ARTICLE 11 – CONTACT**

**Société : SAS PABC - Adresse Postale : 05 rue Charles Linné, 78 180 Montgny le Bretonneux, France - Email : pabc.contact@gmail.com SIRET : 979 762 283 00013  
TVA Intra : FR39979762283**

